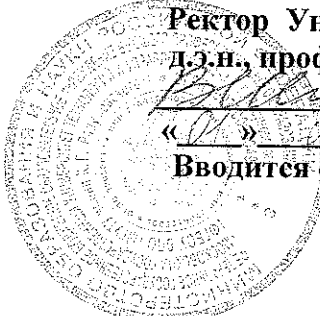
	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского»			
	Положение о порядке перехода студентов ФГБОУ ВПО «МГУТУ имени К.Г. Разумовского», проходящих обучение на платной основе, на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета			
	Версия 01 от 27.06.2011 г.	Изменений - 0	Экземпляр № 01	стр. 1 из 8


Рассмотрено на Ученом совете
Университета
Протокол № 12
от «01» июля 2011 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор Университета
д.э.н., профессор
В.Н. Иванова
«01» июля 2011 г.
Вводится с 01 июля 2011 г.




П О Л О Ж Е Н И Е
о порядке перехода студентов ФГБОУ ВПО
«МГУТУ им. К.Г. Разумовского», проходящих обучение на
платной основе, на места, финансируемые за счет средств
федерального бюджета

СОГЛАСОВАНО:
Директор Департамента по учебной и
методической работе
С.И. Демидова
«01» июля 2011 г.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского»	
	Положение о порядке перехода студентов ФГБОУ ВПО «МГУТУ имени К.Г. Разумовского», проходящих обучение на платной основе, на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета	
	Экземпляр № 01	стр. 2 из 8

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Сокращения и понятия	4
4. Порядок перехода студентов, проходящих обучение на платной основе, на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета	4
4.1. Процедура перехода студентов, проходящих обучение на платной основе, на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета	4
4.2. Условия перехода студентов, проходящих обучение на платной основе, на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета	5
4.3. Перечень документов для перехода студентов, проходящих обучение на платной основе, на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета	6
4.4. Порядок оформления документов при переходе студентов, проходящих обучение на платной основе, на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета	6
Приложение	7
5. Лист согласования	8
6. Лист регистрации изменений	8

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского»	
	Положение о порядке перехода студентов ФГБОУ ВПО «МГУТУ имени К.Г. Разумовского», проходящих обучение на платной основе, на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета	
	Экземпляр № 01	стр. 3 из 8

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение определяет порядок перехода студентов, проходящих обучение на платной основе, на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, в Московском государственном университете технологий и управления имени К.Г. Разумовского.

1.2. Положение определяет функции Стипендиальной комиссии МГУТУ имени К.Г. Разумовского, стипендиальной комиссии институтов и филиалов по переходу студентов, проходящих обучение на платной основе, на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета.

1.3. Положение подлежит применению структурными подразделениями и филиалами Университета, в частности, институтами, бухгалтерией, профсоюзной организацией, Студенческим советом Университета.


1.4. Установленный порядок перехода студентов, обучающихся на платной основе, на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, подразумевает всестороннее, объективное рассмотрение Стипендиальной комиссией Университета документов студентов, подавших заявления на переход на вакантные бюджетные места.

1.5. Студент ВУЗа имеет право на переход с платного обучения на бесплатное по решению Ученого совета Университета.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение подготовлено на основе:

- Федеральный закон Российской Федерации от 22.08.1996г. №125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (в редакции от 27.07.2010г.);
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) (утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. №71);
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского» (утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1692 п.2.).

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского»	
	Положение о порядке перехода студентов ФГБОУ ВПО «МГУТУ имени К.Г. Разумовского», проходящих обучение на платной основе, на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета	
	Экземпляр № 01	стр. 4 из 8

3. СОКРАЩЕНИЯ И ПОНЯТИЯ


- Университет - Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского» (ФГБОУ ВПО «МГУТУ имени К.Г.Разумовского»);
- Стипендиальная комиссия МГУТУ имени К.Г.Разумовского - Комиссия МГУТУ имени К.Г. Разумовского по стипендиальному и социальному обеспечению, по переходу студентов, проходящих обучение на платной основе, на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета;
- Стипендиальная комиссия института и филиала - Комиссия института и филиала по стипендиальному и социальному обеспечению, по переходу студентов, проходящих обучение на платной основе, на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета;
- Состав стипендиальной комиссии института и филиала - В состав стипендиальной комиссии института и филиала входят: председатель (директор института или филиала), секретарь (один из членов комиссии), 2-3 члена комиссии из числа работников института или филиала, профессорско-преподавательского состава).

4. ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА СТУДЕНТОВ, ПРОХОДЯЩИХ ОБУЧЕНИЕ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ, НА МЕСТА, ФИНАНСИРУЕМЫЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА

4.1. Процедура перехода студентов, проходящих обучение на платной основе, на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета

4.1.1. Специалисты институтов и филиалов оповещают студентов о наличии вакантных бюджетных мест по специальностям, направлениям подготовки соответствующего курса и формы обучения по итогам экзаменационных сессий (летней и зимней): по очной и очно-заочной формам обучения два раза в год; по окончании лабораторно-экзаменационных сессий последнего потока по заочной форме обучения путем размещения информации на стендах института и филиала, на сайте Университета.

4.1.2. В течение недели с момента извещения, студенты, проходящие обучение на платной основе, подают в стипендиальную комиссию института и филиала пакет документов на участие в

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского»	
	Положение о порядке перехода студентов ФГБОУ ВПО «МГУТУ имени К.Г. Разумовского», проходящих обучение на платной основе, на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета	
	Экземпляр № 01	стр. 5 из 8

конкурсе на вакантные бюджетные места по специальностям, направлениям подготовки соответствующего курса и формы обучения.

4.1.3. Конкурсный отбор студентов, претендующих на вакантные бюджетные места, проводят стипендиальные комиссии институтов и филиалов.

Стипендиальная комиссия института и филиала предварительно рассматривает пакет документов претендентов на участие в конкурсном отборе на вакантные бюджетные места, после чего данная комиссия проводит заседание, на котором выбирает кандидатуры студентов, проходящих по условиям перехода, далее комиссия выносит свое решение. Секретарь стипендиальной комиссии института и филиала подготавливает протокол заседания и копию комплекта документов претендентов, указанных в протоколе, на вакантные бюджетные места и направляет в Стипендиальную комиссию МГУТУ имени К.Г. Разумовского.

4.1.4. В Стипендиальную комиссию МГУТУ имени К.Г. Разумовского секретарь комиссии института и филиала за 10 дней до заседания Стипендиальной комиссии МГУТУ имени К.Г. Разумовского представляет протокол и копию пакетов документов студентов. Предварительно за 5 дней до заседания Стипендиальной комиссии МГУТУ имени К.Г. Разумовского члены данной комиссии рассматривают представленные материалы от стипендиальных комиссий институтов, выносят предварительное заключение.

4.1.5. На заседании Стипендиальной комиссии МГУТУ имени К.Г. Разумовского члены комиссии представляют заключения на материалы студентов, претендующих на переход на вакантные бюджетные места, после чего члены комиссии голосуют, выносят свое решение.

4.1.6. Решение Стипендиальной комиссии МГУТУ имени К.Г. Разумовского оформляется ответственным секретарем комиссии в виде протокола заседания.


4.1.7. На основании протокола заседания ответственный секретарь Стипендиальной комиссии МГУТУ имени К.Г. Разумовского подготавливает проект приказа о переходе студентов, проходящих обучение на платной основе, на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета.

4.2. Условия перехода студентов, проходящих обучение на платной основе, на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета

4.2.1. Студенты, проходящие обучение на платной основе, имеют право на переход, если имеются вакантные бюджетные места на данной специальности, направлении подготовки соответствующего курса и формы обучения, при наличии хотя бы одного из следующих условий:

- прохождение четырех последних промежуточных аттестаций (т.е. после 2 курса) с оценками "хорошо", "хорошо и отлично", "отлично" по каждой аттестации без учета пересдач, при отсутствии оценки «удовлетворительно» за весь период обучения;
- документальное подтверждение (справка) существенного ухудшения материального положения студента, в частности, величина дохода на члена семьи студента не превышает установленного прожиточного минимума (приложение к настоящему Положению).

4.2.2. Студенты, претендующие на участие в конкурсном отборе на вакантные бюджетные места, выполняющие условия перехода, не должны иметь задолженности по оплате в предыдущие годы обучения (справка-подтверждение из бухгалтерии).

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского»	
	Положение о порядке перехода студентов ФГБОУ ВПО «МГУТУ имени К.Г. Разумовского», проходящих обучение на платной основе, на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета	
	Экземпляр № 01	стр. 6 из 8

4.3. Перечень документов для перехода студентов, проходящих обучение на платной основе, на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета

4.3.1. Для участия в конкурсном отборе студент предоставляет в стипендиальную комиссию института и филиала следующие документы:

- заявление на имя директора института;
- заверенную в институте или в учебной части филиала выписку из учебной карточки о результатах четырех предшествующих промежуточных аттестаций, без учета пересдач;
- документы, подтверждающие материальное положение семьи студента;
- справку-подтверждение из бухгалтерии о том, что студент не имеет задолженности по оплате в предыдущие годы обучения.

Дополнительно:

- характеристику (рекомендацию) профессорско-преподавательского состава кафедры за подписью заведующего, отражающую результаты научной работы студента;
- характеристику (рекомендацию) Студенческого совета университета за подписью председателя Студенческого совета университета, отражающую результаты общественной жизни Университета;
- другие документы, подтверждающие выдающиеся успехи в учебе и научных исследованиях (копии грамот, сертификатов и др.).

4.4. Порядок оформления документов при переходе студентов, проходящих обучение на платной основе, на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета

4.4.1. Конкурсный отбор студентов, претендующих на вакантные бюджетные места, проводится стипендиальной комиссией института и филиала:

по очной и очно-заочной формам обучения 2 раза в год:

- с середины января до начала февраля учебного года;
- с середины июня до начала июля учебного года.


По заочной форме обучения 4 раза в год по итогам лабораторно-экзаменационных сессий последнего потока.

4.4.2. Студент подает заявление в стипендиальную комиссию института и филиала на имя директора института.

4.4.3. Бухгалтерия Университета представляет студенту информацию о произведенной оплате обучения, наличии задолженности по оплате обучения.

4.4.4. Секретарь стипендиальной комиссии института и филиала регистрирует заявление и пакет документов студентов, где указывается число и подпись принимающего, после чего рассматривает пакет документов студентов, претендующих на переход на вакантные бюджетные места.

4.4.5. В случае принятия отрицательного решения стипендиальная комиссия института и филиала должна аргументировано и всесторонне обосновать отказ в переходе на бюджетное место и довести свое решение до сведения студента.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского»	
	Положение о порядке перехода студентов ФГБОУ ВПО «МГУТУ имени К.Г. Разумовского», проходящих обучение на платной основе, на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета	
	Экземпляр № 01	стр. 7 из 8

Приложение

Для документального подтверждения существенного ухудшения материального положения студента, в частности, величины дохода на члена семьи, студент обязан представить:

для граждан Российской Федерации, проживающих по постоянному месту жительства:

- справку из управления социальной защиты по месту прописки о том, что студент является малообеспеченным.

для граждан Российской Федерации, проживающих в общежитии:

- справку из управления социальной защиты;
- справку о составе семьи (в паспортном столе);
- справку на каждого работающего члена семьи о заработной плате (фактические выплаты) за последние три месяца с основного места работы (подтверждение об основном месте работы - копия первой и последней страницы трудовой книжки, заверенная в отделе кадров);
- если в семье есть пенсионеры (по старости, по инвалидности, по потере кормильца), справку о размере пенсии за последние три месяца (расписать помесечно);
- если в семье есть школьники, справку из школы и справку о размере детского пособия за последние три месяца;
- если в семье есть безработные, копию первой и последней страниц трудовой книжки, заверенную у нотариуса или в профкоме студентов и аспирантов, справку с биржи труда, справку из налоговой инспекции (является ли безработный частным предпринимателем);
- студент, проживающий с одним из родителей, предоставляет сведения о втором родителе (копия свидетельства о расторжении брака, свидетельство о смерти, справка из милиции, копия паспорта — семейное положение).

для лиц с иным гражданством:

- справку о составе семьи (в паспортном столе);
- справку на каждого работающего члена семьи о заработной плате (фактические выплаты) за последние три месяца с основного места работы (подтверждение об основном месте работы - копия первой и последней страницы трудовой книжки, заверенные в отделе кадров);
- если в семье есть пенсионеры (по старости, по инвалидности, по потере кормильца), справку о размере пенсии за последние три месяца (расписать помесечно);
- если в семье есть школьники, справку из школы и справку о размере детского пособия за последние три месяца;
- если в семье есть безработные, копию первой и последней страниц трудовой книжки, заверенную у нотариуса или в профкоме студентов и аспирантов, справку с биржи труда, справку из налоговой инспекции (является ли безработный частным предпринимателем);
- справку из стипендиального отдела о размере стипендии за последние три месяца и справку о прописке в общежитии;
- студент, проживающий с одним из родителей, предоставляет сведения о втором родителе (копия свидетельства о расторжении брака, свидетельство о смерти, справка из милиции, копия паспорта — семейное положение).

